**Normas para Submissão de Resumos**

**Preparo do Resumo**

Os resumos deverão ser preparados em formato de Resumo Simples, via documento em formato .doc ou .docx (documento do Word) contendo a seguinte estrutura:

Título – fonte Times New Roman, tamanho 14, com no máximo 150 caracteres (incluindo espaços).

Autoria – descrição do nome completo dos autores com numeração referente à filiação correspondente. Utilizar fonte Times New Roman, tamanho 12. Será permitido o número máximo de 10 (dez) autores por resumo.

Filiação – descrição da instituição à qual os autores estão vinculados. Não é obrigatório descrever filiações diferentes para diferentes departamentos de uma mesma unidade do mesmo órgão/instituição. Utilizar fonte Times New Roman, tamanho 10.

Resumo - Resumo contendo no máximo 500 palavras. Fonte Times New Roman, tamanho 12. O resumo deverá ser escrito em parágrafo único, contendo o seguinte roteiro/estrutura: introdução, contendo argumentos que justifiquem a importância do trabalho para área do conhecimento na qual se enquadra; objetivo geral do estudo; metodologia, contendo descrição clara dos tratamentos testados, variáveis resposta analisadas (com descrição das unidades de medida), delineamento experimental e análises estatísticas; principais resultados observados, de preferência com informações numéricas quantitativas, e; conclusão geral do estudo. Não deverão ser adicionadas figuras ou tabelas ao resumo de modo que, a apresentação dos resultados nesse formato deverá ser priorizada no material de apresentação (apresentações digitais – slides, ou nos banners impressos). Não utilizar formato em negrito ou sublinhado para destacar palavras. Utilizar formato itálico para nomes científicos e palavras em língua estrangeira.

Palavras-chave - deverão conter no mínimo 3 e no máximo 5 termos, os quais não devem estar presentes no título do resumo. Utilizar fonte Times New Roman, tamanho 12.

Agradecimentos – espaço destinado aos agradecimentos às agências de fomentos e/ou instituições de apoio ao trabalho. Utilizar fonte Times New Roman, tamanho 12.

A fim de facilitar o preparo dos resumos, os autores poderão consultar o modelo editável disponível, bem como o Resumo exemplo.

**Submissão dos trabalhos**

Serão aceitos trabalhos de Pesquisa e/ou Extensão Rural, desde que hajam resultados a serem apresentados (ainda que apenas descritivos).

Os autores deverão submeter seus resumos para avaliação pelo comitê técnico-científico do 5º SIP/5ºSICTI por meio do formulário eletrônico disponível no endereço:

[Submissão de Trabalho - 5º Simpósio Incaper Pesquisa - Formulários Google](https://docs.google.com/forms/d/1Hozp7PcoFcYep90t9An3X_W2MGahlE87jLRwZxgekcg/edit)

**As submissões deverão ocorrer até o dia 01 de agosto de 2025 às 17:00 h.**

**Apresentação dos Trabalhos**

 **Apresentação de Banner**

Os trabalhos serão apresentados predominantemente via pôsteres.

Os pôsteres deverão ser preparados em tamanho 120 cm de comprimento por 90 cm de largura, seguindo as recomendações do arquivo modelo disponibilizado. Os autores poderão consultar também o Banner Exemplo, disponibilizado pela comissão.

Mediante prévia indicação, por parte dos revisores, ou por seleção criteriosa do comitê científico, os autores poderão ser convidados à apresentarem seus trabalhos de forma oral. Nesse caso, o convite será realizado com antecedência, respeitada sempre a preferência dos autores sobre a forma de apresentação.

 **Apresentação Oral (mediante convite)**

Uma vez convidado a apresentar seu trabalho de forma oral, os autores deverão preparar uma apresentação em formato .ppt (PowerPoint) seguindo o modelo prévio disponibilizado.

**Processo de Avaliação dos Resumos**

Os resumos submetidos serão avaliados por pareceristas *ad hoc* das respectivas áreas indicadas durante a submissão. De posse do(s) parecer(es), o comitê científico emitirá a decisão final aos autores, podendo ela ser: aprovado, rejeitado, ou aprovado com correções. Neste último caso, os autores serão informados sobre as correções necessárias, havendo um prazo pré-estabelecido para que as correções sejam novamente encaminhadas ao comitê técnico-científico para reavaliação.

**Quaisquer dúvidas adicionais**, os autores poderãoentrar em contato com o comitê pelo e-mail: simposio.pesquisa@incaper.es.gov.br